

Eckdaten zur Ausrichtung des NBBL Top4 Events

(Stand 06.12.2006)



Top4 Spielplan:

- Halbfinalspiele Samstag 05.05.07 16:00 & 18:30 Uhr
- Finalspiele Sonntag 06.05.07 11:00 & 13:30 Uhr

Rahmenprogramm Freitag 04.05.07:

- Anreise aller Teams am 04.05.07
(alle Teams tragen ihre Reise- und Aufenthaltskosten selbst)
- Training aller Teams in der Spielhalle - 16:00, 17:00, 18:00 & 19:00 Uhr.
Trainingseinteilung nach Entfernung zum Austragungsort
(weiteste Anreise = letzte Trainingseinheit)
- 20:30 Uhr gemeinsamer „Grillabend“
Räumlichkeiten und Organisation in Abstimmung zwischen Ausrichter und NBBL

Rahmenprogramm Samstag 05.05.07:

- NBBL Coach Clinic - 9:00 bis 12:00 und 13:00 bis 15:00 Uhr in der Spielhalle
- 20:30 Uhr – 22:00Uhr Rahmenprogramm in der Spielhalle
(in Abstimmung zwischen Ausrichter und NBBL)

Rahmenprogramm Sonntag 06.05.07:

- NBBL Coach Clinic – 8:30 bis 10:00 Uhr in der Spielhalle
- 15:30 Siegerehrung

Bewerbung / Ausschreibung:

- Ausschreibung ist für alle Bewerber grundsätzlich offen
- Teilnehmende Teams haben keinen Vorrang vor neutralen Bewerbern
- Hallenstandards wie NBBL-Ausschreibung
- Bewerbungsfrist: 22.01.2007 (Eingang im DBB-Jugendsekretariat)
- Bewerbungsvergabe: 31.01.2007

Organisation & Promotion - in enger Abstimmung zwischen Ausrichter und NBBL

- Halle für NBBL & Sponsoren vorbereiten
- Lokale Öffentlichkeitsarbeit
- Breitensport Aktivitäten rund um die Halle
- Basketball Merchandise-Stände
- Catering für Zuschauer
- VIP-Raum/-Bereich

Eckdaten zur Ausrichtung des NBBL Top4 Events

(Stand 06.12.2006)



Rechte und Pflichten des Ausrichters:

- Kostenlose Überlassung einer Spielhalle (NBBL-Standard) von:
 - Freitag, 04.05.2007 – 15.00 Uhr bis Sonntag, 06.05.2007 – 18.00 Uhr
- Organisatorische Abwicklung der Halbfinal- und Finalspleie
(Alle Zuschauereinnahmen verbleiben beim Ausrichter)
 - Gestellung des Kampfgerichts
 - Gestellung des Scoutings
 - Gestellung eines Hallensprechers
 - Gestellung von Ordnungskräften
 - Gestellung von Sanitätern
- Übernahme der Schiedsrichterkosten
- Organisation eines Zuschauercaterings
(Alle Einnahmen verbleiben beim Ausrichter)
- Organisation eines VIP Raumes/-Bereich
(Ausgaben werden zwischen Ausrichter und NBBL geteilt)
- Organisation eines gemeinsamen „Grillabends“ in Absprache mit der NBBL
(Ausgaben werden zwischen Ausrichter und NBBL geteilt)
- In Rücksprache mit der NBBL können lokale Sponsoren in das Event eingebracht werden. Die daraus erzielten Einnahmen verbleiben beim Ausrichter. Bei der Einbringung von lokalen Sponsoren ist die Exklusivität der NBBL Sponsoren/Förderer (u.a. ING–DiBa / Spalding / bwin) zu berücksichtigen.

Für Detailfragen wenden Sie sich bitte an:

DBB – Jugendsekretariat
Schwanenstrasse 6-10
58089 Hagen

Ansprechpartner: Uwe Albersmeyer

e-Mail: uwe.albersmeyer@basketball-bund.de

oder

Tel.: 02331 – 106 153
Fax: 02331 – 106 159